

**TOELICHTING OP DE VOORGENOMEN WIJZIGING VAN DE
ADMINISTRATIEVOORWAARDEN VAN STICHTING ADMINISTRATIEKANTOOR
UNILEVER N.V.**

Achterliggende reden voor de voorgenomen wijzigingen

Op 15 maart 2018 kondigden de raden van bestuur van Unilever N.V. ("**NV**") en Unilever PLC ("**PLC**") (tezamen: de "**Besturen**") aan voornemens te zijn de duale structuur van de Unilever-groep te vereenvoudigen ("**Simplificatie**") door de twee houstermaatschappijen samen te voegen tot één nieuwe holding, Unilever International Holdings N.V. ("**New NV**") te hernoemen tot Unilever N.V. De Besturen hebben de wens geuit om als onderdeel van Simplificatie de huidige administratie (certificatenstructuur) van NV te beëindigen.

In het licht van het feit dat NV ten gevolge van de Simplificatie zal worden weggefuseerd in Unilever International Holding B.V. (een dochteronderneming van New NV), kan het doel van Stichting Administratiekantoor Unilever N.V. (het "**Administratiekantoor**") als administratiekantoor van gewone aandelen in NV worden geacht te zijn geëindigd. Het bestuur van het Administratiekantoor is daarom voornemens in het kader van Simplificatie te besluiten tot beëindiging van de certificering van de gewone aandelen in NV. Bij die beëindiging zullen de certificaten worden geroyeerd.

Op de datum van deze toelichting is er nog een beperkt aantal uitgegeven certificaten (de "**Niet-Girale Certificaten**") waarvan de door het Nederlandsch Administratie- en Trustkantoor NV ("**Nedamtrust**"), de voorganger van het Administratiekantoor, uitgegeven toonderbewijzen (de "**Toonderbewijzen**") niet zijn ingeleverd. De Niet-Girale Certificaten staan niet op naam van en worden niet gehouden door een aangesloten instelling of door Euroclear Nederland en het is niet bekend wie de houders van die certificaten zijn. Om royerling van de Niet-Girale Certificaten bij beëindiging van de certificering van de gewone aandelen in NV mogelijk te maken, is het bestuur van het Administratiekantoor voornemens om de administratievoorwaarden te wijzigen.

Toelichting op de voorgenomen wijzigingen

Na wijziging van de administratievoorwaarden kunnen de Niet-Girale Certificaten op initiatief van het Administratiekantoor worden geroyeerd.

Royering van deze Niet-Girale Certificaten vindt plaats door intrekking ervan en overdracht van de betreffende onderliggende gewone aandelen in NV aan een dochtervennootschap van NV. Deze dochtervennootschap is verplicht om deze aandelen in NV gedurende een periode van zeven jaar na de datum van bovengenoemde overdracht ten behoeve van de houders van Toonderbewijzen te houden. Tijdens deze periode kan elke houder van Toonderbewijzen zijn Toonderbewijzen omwisselen voor gewone aandelen in het kapitaal van NV of, na Simplificatie, New NV. Bij die omwisseling

ontvangt de houder tevens een bedrag gelijk aan dividenden die zijn uitgekeerd op de aandelen in de vijf jaar voorafgaand aan de omwisseling.

Na de periode van zeven jaar vervallen de rechten van houders van Toonderbewijzen. Daarom roept het Administratiekantoor alle houders van uitgegeven Toonderbewijzen op om hun Toonderbewijzen zo snel mogelijk om te wisselen. Het bestuur van het Administratiekantoor bevestigt dat elke houder van Toonderbewijzen zijn certificaten kosteloos kan omwisselen.

Praktische informatie

De letterlijke tekst van de administratievoorwaarden zoals deze na de wijziging zullen luiden, is beschikbaar op www.administratiekantoor-unilever.nl. Krachtens artikel 14.1 van de administratievoorwaarden heeft NV de wijziging vooraf goedgekeurd.

Het bestuur van het Administratiekantoor neemt het besluit tot wijziging van de administratievoorwaarden uitsluitend indien de algemene vergaderingen van NV en PLC de voorstellen met betrekking tot Simplificatie hebben aangenomen en nadat het bestuur van het Administratiekantoor het voorgenomen besluit tot opheffing van de administratie heeft genomen.

De wijziging van de administratievoorwaarden treedt in werking na vastlegging ervan in een notariële akte. Het bestuur van het Administratiekantoor zal de certificaathouders in overeenstemming met de administratievoorwaarden op de hoogte stellen van de inwerkingtreding van de wijzigingen.